

УТВЕРДЖАЮ
Директор ООО МКК «Правовой Капитал»
Федосеев Иван Сергеевич
от «30» декабря 2021 года.

**ИНФОРМАЦИЯ
ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ПРАВОВОЙ КАПИТАЛ»**

Настоящие условия предоставления микрозайма юридическим лицам (далее именуемые – общие условия) разработаны и утверждены в одностороннем порядке для многократного применения обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Правовой Капитал».

Данная информация размещена в местах оказания услуг (местах приема заявлений о предоставлении микрозайма, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://pravovoikapital.ru> и <https://prosto-dengi.com>).

Наименование Займодавца, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа, контактный телефон, по которому осуществляется связь с Займодавцем, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информация о внесении сведений о Займодавце в соответствующий государственный реестр:

- Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Правовой Капитал»;
- Юридический и фактический адрес: РФ, 620026, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Восточная, стр. 7г, пом. 504;
- Официальный сайт: <https://pravovoikapital.ru> и <https://prosto-dengi.com>;
- Рабочий телефон: 8 800 555 37 46 (для бесплатных звонков), +7 (343) 384-55-34;
- Государственный реестр МФО: № 1603465008019 от 08.12.2016 года;
- Иные обособленные подразделения:

614000, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, дом 25;

614990, г. Пермь, ул. Куйбышева, дом 112В;

614036, г. Пермь, ул. Мира, дом 67АА;

618425, г. Березники, ул. Мира, дом 84Б;

618540, г. Соликамск, ул. Северная, дом 55;

623391, г. Полевской, ул. Карла Маркса, дом 18;

620098, г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, дом 43;

620141, г. Екатеринбург, ул. Пехотинцев, дом 5;

620102, г. Екатеринбург, ул. Белореченская, дом 36, корп. 3;

620137, г. Екатеринбург, ул. Блюхера, д. 32;

617470, г. Кунгур, ул. Карла Маркса, дом 17А;

622059, г. Нижний Тагил, проспект Ленина, дом 52;

454085, г. Челябинск, ул. Первой Пятилетки, дом 13Б;

455049, г. Магнитогорск, пр-кт Карла Маркса, д. 198а.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Займодавец** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Правовой Капитал».

1.2. **Микрозайм** – денежные средства, предоставленные Займодавцем Заёмщику на основании Договора микрозайма, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

1.3. **Заёмщик** – физическое лицо, обратившееся к Займодавцу с намерением получить Микрозайм, или получающее Микрозайм, или получившее Микрозайм в соответствии с условиями Договора микрозайма.

1.4. **Общие условия** – настоящие Общие условия Договора микрозайма, разработанные и утверждённые в одностороннем порядке для многократного применения Займодавцем в

соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора микрозайма.

1.5. **Индивидуальные условия** – индивидуальные условия Договора микрозайма, содержащие сведения о сумме Микрозайма, сроках его выдачи и возврата, размере процентов и иные условия в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», являющиеся неотъемлемой частью Договора микрозайма.

1.6. **Договор микрозайма** – совместно Общие условия и Индивидуальные условия, которые принимает Заёмщик путём подписания.

1.7. **График платежей** – информация о полной стоимости Микрозайма, размере и периодичности платежей подлежащей к выплате Заёмщиком. График платежей является приложением и неотъемлемой частью договора микрозайма, а также размещается в Личном кабинете на сайте Займодавца.

1.8. **Договор залога** – договор залога транспортного средства или недвижимого имущества между Займодавцем в качестве Залогодержателя и Заемщиком в качестве Залогодателя, заключаемый в обеспечение надлежащего исполнения обязательств по Договору микрозайма.

1.9. **Личный кабинет** – персональный и закрытый от публичного доступа информационный ресурс, предназначенный для совершения Заёмщиком действий, направленных на исполнение Договора микрозайма, получения информации об условиях Договора микрозайма (с учётом изменений), Графике платежей (с учётом изменений), структуре и размере текущей задолженности Заёмщика.

1.10. **Задолженность** – денежные средства, подлежащие уплате Заёмщиком Займодавцу по Договору микрозайма, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование Микрозаймом, сумму начисленной неустойки (пени), судебные издержки и другие суммы, подлежащие взысканию в связи с неисполнением обязательств перед Займодавцем.

1.11. **Электронная почта** – адрес электронного почтового ящика, принадлежащий Заёмщику, указанный и подтверждённый Заёмщиком в процессе заполнения и подписания анкеты-заявки о предоставлении микрозайма.

1.12. **Полная стоимость микрозайма** - платежи Заёмщика по договору займа, размеры и сроки уплаты которых известны на момент его заключения, в том числе с учётом платежей в пользу третьих лиц, определённых договором, если обязанность Заёмщика по таким платежам вытекает из условий договора.

1.13. **Движимое имущество** – вещи, не относящиеся к недвижимости, включая деньги и ценные бумаги.

1.14. **Недвижимое имущество** – земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ МИКРОЗАЙМА ДЛЯ ВСЕХ ВИДОВ МИКРОЗАЙМОВ

2.1. Требования к Заемщику, которые установлены Займодавцем и выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

2.1.1. Требования к Заемщику:

- срок деятельности юридического лица – не менее трех месяцев со дня государственной регистрации юридического лица

2.2. Валюты, в которых предоставляется микрозайм:

- Рубли РФ.

2.3. Способы предоставления микрозайма, в том числе с использованием Заемщиком электронных средств платежа.

- Наличными денежными средствами из кассы Общества (при выдаче суммы не более 100 000 рублей) или безналичным перечислением в пользу ЗАЕМЩИКА. Датой фактического предоставления микрозайма является дата зачисления ЗАЙМОДАВЦЕМ суммы микрозайма на счет ЗАЕМЩИКА, либо дата выдачи наличных денежных средств из кассы Организации.

2.4. Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование микрозаймом, или порядок ее определения:

- Проценты за пользование микрозаймом начисляются с даты, следующей за датой предоставления микрозайма в течение срока фактического пользования микрозаймом, на сумму микрозайма, подлежащей единовременному возврату. В случае если микрозайм погашен в день выдачи, проценты начисляются за день пользования микрозаймом включительно. Базой для начисления процентов по микрозайму является фактическое количество календарных дней в году (365/366 дней)

2.5. Способы возврата Заемщиком микрозайма, уплаты процентов по нему, включая бесплатный способ исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма:

2.5.1. Перечисление денежных средств с любого из счетов Заемщика, на счет Займодавца, либо внесение суммы платежа в кассу организации на сумму не более 100 000 рублей:

- В любом отделении Банка ПАО КБ "УБРИР" по реквизитам: Расчетный счет: 40701810062410000003; Корр. счет: 30101810900000000795; БИК: 046577795;

- В любом отделении ПАО СБЕРБАНК РОССИИ по реквизитам: Расчетный счет: 40701810316540000210; Корр. счет: 30101810500000000674; БИК: 046577674.

2.5.2. Бесплатный способ:

- Внесение суммы платежа в кассу организации;

- В любом отделении Банка ПАО КБ "УБРИР" по реквизитам: Расчетный счет: 40701810062410000003; Корр. счет: 30101810900000000795; БИК: 046577795.

2.6. Сроки, в течение которых Заемщик вправе отказаться от получения микрозайма:

- В течение 5-ти дней с момента одобрения микрозайма и ознакомления с условиями договора микрозайма до выдачи денежных средства;

2.7. Информация об иных договорах, которые Заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором микрозайма, а также информация о возможности Заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них:

- Не предусмотрено.

2.8. Информация о возможном увеличении суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки, а также информация о том, что изменение курса иностранной валюты в прошлом не свидетельствует об изменении ее курса в будущем (для микрозаймов в иностранной валюте):

- Не предусмотрено.

2.9. Информация об определении курса иностранной валюты в случае, если валюта, в которой осуществляется перевод денежных средств Займодавцем третьему лицу, указанному Заемщиком при предоставлении микрозайма, может отличаться от валюты микрозайма:

- Не предусмотрено.

2.10. Информация о возможности запрета уступки Займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору микрозайма:

2.10.1. При заключении Договора микрозайма Заемщик разрешает уступить права (требования), принадлежащие организации по договору, а также передавать связанные с правами (требованиями) документы и информацию третьему лицу в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.10.2. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору микрозайма только юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению займов, юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Займодавцем после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по договору микрозайма, если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. При этом Заемщик сохраняет в отношении нового Займодавца все права, предоставленные ему в отношении первоначального Займодавца в соответствии с федеральными законами.

2.10.3. Наличие подписи Заемщика в п/п 13 Договора микрозайма означает его безусловное согласие на уступку Займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору.

2.11. Порядок предоставления Заемщиком информации об использовании микрозайма (при включении в договор микрозайма условия об использовании Заемщиком полученного микрозайма на определенные цели):

- Не предусмотрено.

2.12. Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику:

- Все спорные вопросы Стороны решают путем переговоров. При не достижении договоренности спорные вопросы разрешаются в суде: по иску Заемщика к Займодавцу в соответствии с действующим законодательством РФ; по иску или заявлению о выдаче судебного приказа Займодавца к Заемщику в суде в пределах субъекта Российской Федерации по месту нахождения Заемщика. Конкретный суд определяется в индивидуальных условиях договора микрозайма.

2.13. Формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора микрозайма:

- общие условия договора микрозайма;
- типовая форма договора микрозайма;
- анкета-заявка на предоставление микрозайма;
- согласие клиента на обработку персональных данных;
- согласие клиента на запрос данных в БКИ;
- согласие на использование АСП;
- иные документы.

2.14 Формула определения Полной стоимости микрозайма:

Полная стоимость микрозайма, определяемая в процентах годовых, рассчитывается по формуле:

$$ПСК = i \times ЧБП \times 100,$$

где ПСК - полная стоимость микрозайма в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;

ЧБП - число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням;

i - процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме.

Процентная ставка базового периода определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1 + e_k i)(1 + i)^{q_k}} = 0,$$

где,

ДП_к - сумма k -го денежного потока (платежа) по договору;

q_k – количество полных базовых периодов с момента выдачи займа до даты k -го денежного потока (платежа);

e_k – срок, выраженный в долях базового периода с момента завершения q_k -го базового периода до даты k -го денежного потока;

m - количество денежных потоков (платежей);

i – процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ МИКРОЗАЙМОВ ПОД ЗАЛОГ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

3.1. Виды (цель) микрозайма:

- пополнение оборотных средств;
- закупка оборудования;
- иные цели, связанные с предпринимательской деятельностью.

3.2. Сроки рассмотрения, оформленного Заемщиком заявления о предоставлении микрозайма и принятия Займодавцем решения относительно этого заявления, а также перечень документов необходимых для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности Заемщика:

3.2.1. Срок рассмотрения заявки: 8 рабочих часов. Данный срок может быть увеличен по решению уполномоченного сотрудника Общества при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий.

3.2.2. Перечень документов необходимых для рассмотрения заявления Заемщика:

- Свидетельство ОГРН юридического лица (при наличии)
- Свидетельство ИНН юридического лица

- выписка из ЕГРЮЛ в отношении юридического лица давностью не более месяца до дня предоставления выписки;
- согласие на обработку персональных данных директора юридического лица;
- анкета-заявка на предоставление займа;
- паспорт директора юридического лица;
- СНИЛС директора юридического лица;
- документы, подтверждающие право собственности на движимое имущество (ПТС, СТС, Договор купли-продажи или иной правоустанавливающий документ);
- согласие на запрос сведений из БКИ;
- иные документы.

3.3. Суммы займа и сроки его возврата:

- Заем (микрозаем) от 10 000 до 500 000 рублей – сроком от 1 года до 5 лет, с возможностью продления.

3.4. Процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок - порядок их определения, соответствующий требованиям настоящего Федерального закона:

- Микрозайм под залог движимого имущества - от 30,000% до 85,800% годовых.

3.5. Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма:

- Госпошлина за регистрацию уведомления о залоге движимого имущества – согласно тарифам Нотариальных палат Свердловской области, Челябинской области и Пермского края, в зависимости от места выдачи микрозайма.

3.6. Диапазоны значений полной стоимости займа, определенных с учетом требований Федерального закона по видам микрозайма:

Диапазоны значений полной стоимости займа от 29,992% до 85,928% годовых:

№ строки	Срок микрозайма, мес	Сумма микрозайма, руб.		Диапазон значения ПСК, %		Диапазон значения ПСК, руб.	
		Минимальная сумма	Максимальная сумма	от	до	от	до
Дифференцированный тип платежа							
1	12	50000	3000000	29,922	85,928	14961	2577840
Аннуитетный тип платежа							
2	12-60	50000	3000000	29,922	85,928	8469	10095741

3.7. Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму:

- Не реже 1 раза в месяц в соответствии с графиком платежей, являющегося неотъемлемой частью Договора микрозайма.

3.8. Способы обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма:

- Залог движимого имущества.

3.9. Ответственность Заемщика за ненадлежащее исполнение договора микрозайма, размеры неустойки (пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены:

3.9.1. Заемщик отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору микрозайма всеми своими доходами и всем принадлежащим Заемщику имуществом в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.9.2. При нарушении сроков возврата суммы микрозайма Заемщик уплачивает по требованию Займодавца неустойку в размере 20% годовых от суммы микрозайма по исполнению обязательств по возврату суммы микрозайма до даты поступления суммы микрозайма на счет или кассу Займодавца (включительно)

3.9.3. При нарушении сроков оплаты процентов за пользование микрозаймом Заемщик уплачивает по требованию Займодавца неустойку в размере 20 % годовых от суммы

просроченного платежа по исполнению обязательств по уплате процентов до даты поступления Просроченного платежа на счет Займодавца (включительно).

3.9.4. Заемщик несет ответственность за полноту и правильность внесения в платежные документы всей сообщенной необходимой для идентификации платежа информации, в том числе указанной Займодавцем.

3.10. Досрочное исполнение обязательств Заемщиком разрешается в следующем порядке:

- Заемщик в течение 14 календарных дней с даты получения микрозайма имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

- По истечению 14 календарных дней, следующих за днем предоставления микрозайма Заемщик вправе досрочно погасить микрозайм полностью или частично с одновременной уплатой процентов за период пользования микрозаймом, уведомив об этом Займодавца не менее чем за 30 календарных дней до даты такого погашения

3.11. Обязанности Заемщика:

3.11.1. Заемщик обязуется:

- Возвратить полученный микрозайм и уплатить проценты, начисленные за пользование микрозаймом, а также уплатить сумму неустойки (при наличии).

- Уплачивать проценты в порядке и сроки, предусмотренные Индивидуальными условиями Договора микрозайма.

- Немедленно уведомлять Займодавца о возникновении угрозы утраты или повреждения Движимого имущества.

- Досрочно вернуть микрозайм, уплатить начисленные проценты за пользование микрозаймом, сумму неустойки (при наличии) в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня предъявления Займодавцем письменного требования о полном досрочном исполнении обязательств по Договору микрозайма.

- Предоставлять возможность Займодавцу не менее одного раза в год производить проверку фактического наличия, состояния и условий содержания Движимого Имущества.

- Не отчуждать Движимое Имущество, не производить последующее обременение, не распоряжаться им без предварительного письменного согласия Займодавца.

- Не сдавать Движимое Имущество внаем, не передавать в безвозмездное пользование либо иным образом не обременять его правами третьих лиц без предварительного письменного согласия Займодавца.

- Принимать меры, необходимые для сохранности Движимого Имущества, включая текущий и капитальный ремонты.

- Уведомлять Займодавца об изменении сведений, указанных в Местонахождении, Реквизитах Сторон, указанных в Индивидуальных условиях Договора микрозайма, договоре залога, не позднее 7 (семи) календарных дней с момента их изменения или получения запроса Займодавца путем предоставления (направления) Займодавцу письменного уведомления.

3.11.2. По требованию Займодавца предоставлять иную информацию, способную повлиять на исполнение Заемщиком своих обязательств по Договору микрозайма.

3.12. Права Заемщика:

3.12.1. Произвести полный досрочный возврат суммы микрозайма на условиях, установленных Договором микрозайма.

3.12.2. До фактического предоставления микрозайма отказаться от получения микрозайма по Договору микрозайма, направив письменное заявление Займодавцу. При этом Договор микрозайма будет считаться расторгнутым с даты, следующей за датой получения указанного заявления Займодавцем.

3.13. Обязанности Займодавца:

3.13.1. Предоставить Заемщику микрозайм в соответствии с условиями Договора микрозайма в порядке и в сроки, установленные Индивидуальными условиями Договора микрозайма, при условии исполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных Индивидуальными условиями Договора микрозайма.

3.13.2. В порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ, предоставлять Заемщику информацию о полной стоимости микрозайма и полной сумме, подлежащей к выплате Заемщиком, а также перечень и размеры платежей Заемщика, связанных с несоблюдением им условий Договора микрозайма.

3.14. Права Займодавца:

3.14.1. Потребовать полного досрочного исполнения обязательств по Договору микрозайма путем предъявления письменного требования о полном досрочном возврате суммы микрозайма, начисленных в соответствии с условиями Договора микрозайма, но неуплаченных процентов и суммы неустойки (при наличии) в следующих случаях:

а) при просрочке осуществления Заемщиком очередного Ежемесячного платежа на срок более чем 3 (три) календарных месяца;

б) при допущении просрочек в исполнении обязательств по внесению Ежемесячных платежей более трех раз в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате обращения в суд, даже если каждая просрочка незначительна;

в) в случае полной или частичной утраты или повреждения Движимого Имущества;

г) при грубом нарушении правил пользования Движимым Имуществом, его содержания и ремонта, обязанностей принимать меры по сохранности Движимого Имущества, если такое нарушение создает угрозу утраты или повреждения Движимого Имущества;

д) при необоснованном отказе Займодавцу в проверке Движимого Имущества;

е) при обнаружении незаявленных обременений на Движимое Имущество;

ж) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.14.2. Обратить взыскание на Движимое Имущество при неисполнении требований Займодавца в случаях, указанных в пп. 3.15.1, а также вправе изъять транспортное средство при просрочке ежемесячного платежа более чем на 3 календарных дня.

3.14.3. В порядке, установленном действующим законодательством РФ, потребовать расторжения Договора микрозайма, а также, если на момент нарушения состоялся факт выдачи микрозайма, – возврата суммы микрозайма, начисленных в соответствии с Индивидуальными условиями Договора микрозайма, но неуплаченных процентов и суммы неустойки (при наличии) при существенном нарушении Заемщиком условий Договора микрозайма, в том числе в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком любого из обязательств, предусмотренных условиями Договора микрозайма, Договором о залоге.

3.15. Порядок вступления в силу, изменения и расторжения Договора микрозайма:

3.15.1. Договор микрозайма вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами договорных обязательств либо по дате вступления в силу соглашения Сторон о расторжении Договора микрозайма.

3.16. Условия Договора микрозайма могут быть изменены только по соглашению Сторон, дополнения и изменения к Договору микрозайма должны производиться в письменной форме и подписываться двумя Сторонами.

3.17. Договор микрозайма, может быть расторгнут только по соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных ниже:

3.17.1. В случае обращения Займодавцем взыскания на Движимое Имущество по основаниям, установленным действующим законодательством и Договором, либо взыскания задолженности по Договору микрозайма, обязательства по договору микрозайма прекращаются с даты фактического исполнения обязательств по Договору микрозайма.

3.18. Иные условия:

3.18.1. Каждая из Сторон по Договору микрозайма обязуется сохранять конфиденциальность информации, полученной от другой стороны, если соблюдение конфиденциальности такой информации не противоречит требованиям действующего законодательства РФ.

3.18.2. Подписав Договор микрозайма, Заемщик предоставляет Займодавцу свое письменное согласие на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ)) и совершение любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, указанными в Договоре микрозайма и в иных документах, полученных для целей заключения и исполнения Договора микрозайма, в том числе в целях:

- оповещения Заемщика об изменениях работе Займодавца;

- направления уведомлений и требований Займодавца (в том числе с использованием электронных видов связи: СМС-сообщения, сообщения на адрес электронной почты и иное);

- контроля за своевременным исполнением обязательств Заемщика.

Данное согласие сохраняет силу в течение срока действия договора.

Данное согласие может быть отозвано стороной путем направления соответствующего

заявления.

3.18.3. Сроки предоставления Займодавцем Заемщику

3.18.3.1. Займодавец не позднее даты предоставления микрозайма направляет (передает) Заемщику График платежей, который подписывается Сторонами.

3.18.3.2. В случае возникновения необходимости Заемщик по требованию Займодавца обязан незамедлительно осуществить соответствующие действия по подписанию последнего из полученных от Займодавца Графика платежей и передаче его Займодавцу.

3.18.4. Обязательства Заемщика по Договору не могут быть прекращены путем зачета встречных требований Заемщика к Займодавцу.

3.19. Особые условия:

3.19.1. К микрозаймам заключенным с клиентами сроком до 5 лет и суммой от 30 000 до 500 000 рублей (финансовый продукт «Стань нашим»), применяется два вида ставок – стандартная и льготная. Стандартная процентная ставка по договору микрозайма – 84%. При этом в случае надлежащего исполнения обязательств по договору микрозайма заемщик получает право на применение льготной процентной ставки, проценты по договору микрозайма пересчитываются по льготной процентной ставке 60% годовых. Проценты пересчитываются по льготной ставке ежемесячно при оплате Заемщиком процентов и/или основного долга в сроки по графику при отсутствии нарушений условий договора. Значение переменной величины, по которой рассчитывается процентная ставка, может изменяться не только в сторону уменьшения (льготная ставка), но и в сторону увеличения (возврат к стандартной ставке), а также уведомляет о том, что изменение значений переменной величины в прошлых периодах не свидетельствует об изменении значений этой переменной величины в будущем.

4. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ МИКРОЗАЙМОВ ПОД ЗАЛОГ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (ИПОТЕКА)

4.1. Виды (цель) микрозайма:

- для проведения ремонта, благоустройства и иных неотделимых улучшений помещения;
- на покупку недвижимости;
- на строительство недвижимого имущества;
- иные цели, связанные с предпринимательской деятельностью.

4.2. Сроки рассмотрения, оформленного Заемщиком заявления о предоставлении микрозайма и принятия Займодавцем решения относительно этого заявления, а также перечень документов необходимых для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности Заемщика:

- Срок рассмотрения заявки: 8 рабочих часов. Данный срок может быть увеличен по решению уполномоченного сотрудника Общества при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий. Перечень документов необходимых для рассмотрения заявления:

4.2.1. Список документов, предоставляемых Заемщиком:

- Свидетельство ОГРН юридического лица (при наличии)
- Свидетельство ИНН юридического лица
- выписка из ЕГРЮЛ в отношении юридического лица давностью не более месяца до дня предоставления выписки;
- согласие на обработку персональных данных директора юридического лица;
- анкета-заявка на предоставление займа;
- паспорт директора юридического лица;
- СНИЛС директора юридического лица;
- свидетельство и иные документы о праве собственности на Недвижимое имущество;
- согласие на запрос сведений из БКИ;
- иные документы.

4.3. Суммы займа и сроки его возврата:

4.3.1. Для Заемщиков:

- Заем (микрозаем) от 10 000 до 500 000 рублей – сроком от 1 года до 5 лет, с возможностью продления.

- Иной заем от 500 001 до 5 000 000 рублей – сроком от 1 года до 5 лет, с возможностью продления.

4.4. Процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок - порядок их определения, соответствующий требованиям настоящего Федерального закона:

- Целевой микрозайм под залог Недвижимого имущества - от 18,000% до 85,800% годовых.

4.5. Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма:

- Госпошлина за регистрацию сделок с недвижимым имуществом в Росреестре РФ.

4.6. Диапазоны значений полной стоимости займа, определенных с учетом требований Федерального закона по видам микрозайма:

4.6.1. Диапазоны значений полной стоимости займа:

№ строки	Срок микрозайма, мес	Сумма микрозайма, руб.		Диапазон значения ПСК, %		Диапазон значения ПСК, руб.	
		Минимальная сумма	Максимальная сумма	от	до	от	до
Дифференцированный тип платежа							
1	12	50000	5000000	17,982	85,928	8991	4296400
Аннуитетный тип платежа							
2	12-60	50000	5000000	17,982	85,928	5003	16826235

4.7. Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму:

- Не реже 1 раза в месяц в соответствии с графиком платежей, являющегося неотъемлемой частью Договора займа.

4.8. Способы обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма:

- Залог Недвижимого имущества.

Одновременно с этим, согласно ст. 12 Федерального закона от 02.07.2010 №151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Займодавец не вправе выдавать займы физическому лицу в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, обязательства Заемщика по которым обеспечены залогом (за исключением случаев, когда учредителем (акционером, участником) микрофинансовой организации, предоставляющей заем, является Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование):

а) жилого помещения Заемщика и (или) иного физического лица - залогодателя по такому займу;

б) доли в праве на общее имущество участника общей долевой собственности жилого помещения Заемщика и (или) иного физического лица - залогодателя по такому займу;

в) права требования участника долевого строительства в отношении жилого помещения Заемщика и (или) иного физического лица - залогодателя, вытекающего из договора участия в долевом строительстве, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

4.9. Ответственность Заемщика за ненадлежащее исполнение договора микрозайма, размеры неустойки (пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены:

4.9.1. Заемщик отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору займа всеми своими доходами и всем принадлежащим Заемщику имуществом в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.9.2. При нарушении сроков возврата суммы займа Заемщик уплачивает по требованию Займодавца неустойку в размере 20% годовых от суммы займа по исполнению обязательств по возврату суммы займа до даты поступления суммы займа на счет или кассу Займодавца (включительно).

4.10. Информация об иных договорах, которые Заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором микрозайма, а также информация о

возможности Заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них:

- Договор об ипотеке (залоге) имущества.

4.11. Досрочное исполнение обязательств Заемщиком разрешается в следующем порядке:

- Заемщик в течение 30 календарных дней с даты получения микрозайма имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок кредитования.

- По истечению 30 календарных дней, следующих за днем предоставления займа Заемщик вправе досрочно погасить заем полностью или частично с одновременной уплатой процентов за период пользования займом, уведомив об этом Займодавца не менее чем за 30 календарных дней до даты такого погашения

4.12. Обязанности Заемщика:

4.12.1. Заемщик обязуется:

- Возвратить полученный заем и уплатить проценты, начисленные за пользование займом, а также уплатить сумму неустойки (при наличии).

- Уплачивать проценты в порядке и сроки, предусмотренные Индивидуальными условиями Договора займа.

- Немедленно уведомлять Займодавца о возникновении угрозы утраты или повреждения Недвижимого имущества.

- Досрочно вернуть заем, уплатить начисленные проценты за пользование займом, сумму неустойки (при наличии) в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня предъявления Займодавцем письменного требования о полном досрочном исполнении обязательств по Договору займа.

- Предоставлять возможность Займодавцу не менее одного раза в год производить проверку фактического наличия, состояния и условий содержания Недвижимого Имущества.

- Не отчуждать Недвижимое Имущество, не производить последующее обременение, не распоряжаться им без предварительного письменного согласия Займодавца.

- Не сдавать Недвижимое Имущество внаем, не передавать в безвозмездное пользование либо иным образом не обременять его правами третьих лиц без предварительного письменного согласия Займодавца.

- Принимать меры, необходимые для сохранности Недвижимого Имущества, включая текущий и капитальный ремонты.

- Уведомлять Займодавца об изменении сведений, указанных в Местонахождении, Реквизитах Сторон, указанных в Индивидуальных условиях Договора займа, договоре залога, не позднее 7 (семи) календарных дней с момента их изменения или получения запроса Займодавца путем предоставления (направления) Займодавцу письменного уведомления.

4.12.2. По требованию Займодавца предоставлять иную информацию, способную повлиять на исполнение Заемщиком своих обязательств по Договору займа.

4.13. Права Заемщика:

4.13.1. Произвести полный досрочный возврат суммы займа на условиях, установленных Договором займа.

4.13.2. До фактического предоставления займа отказаться от получения займа по Договору займа, направив письменное заявление Займодавцу. При этом Договор займа будет считаться расторгнутым с даты, следующей за датой получения указанного заявления Займодавцем.

4.13.3. Заемщик вправе досрочно, без предварительного уведомления Займодавца, вернуть сумму займа с оплатой процентов за фактическое использование денежных средств по займам без определенной цели займа – в течение 30 дней с даты получения суммы займа.

4.14. Обязанности Займодавца:

4.14.1. Предоставить Заемщику заем в соответствии с условиями Договора займа в порядке и в сроки, установленные Индивидуальными условиями Договора займа, при условии исполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных Индивидуальными условиями Договора займа.

4.14.2. В порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ, предоставлять Заемщику информацию о полной стоимости займа и полной сумме, подлежащей к выплате Заемщиком, а также перечень и размеры платежей Заемщика, связанных с несоблюдением им условий Договора займа.

4.15. Права Займодавца:

4.15.1. Потребовать полного досрочного исполнения обязательств по Договору займа путем предъявления письменного требования о полном досрочном возврате суммы займа, начисленных в соответствии с условиями Договора займа, но неуплаченных процентов и суммы неустойки (при наличии) в следующих случаях:

а) при просрочке осуществления Заемщиком очередного Ежемесячного платежа на срок более чем 3 (три) календарных месяца;

б) при допущении просрочек в исполнении обязательств по внесению Ежемесячных платежей более трех раз в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате обращения в суд, даже если каждая просрочка незначительна;

в) в случае полной утраты Недвижимого Имущества;

г) при грубом нарушении правил пользования Недвижимым Имуществом, его содержания и ремонта, обязанностей принимать меры по сохранности Недвижимого Имущества, если такое нарушение создает угрозу утраты или повреждения Недвижимого Имущества;

д) при необоснованном отказе Займодавцу в проверке Недвижимого Имущества;

е) при обнаружении незаявленных обременений на Недвижимое Имущество;

ж) в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.15.2. Обратить взыскание на Недвижимое Имущество при неисполнении требований Займодавца в случаях, указанных в пп. 4.16.1.

4.15.3. В порядке, установленном действующим законодательством РФ, потребовать расторжения Договора займа, а также, если на момент нарушения состоялся факт выдачи займа, – возврата суммы займа, начисленных в соответствии с Индивидуальными условиями Договора займа, но неуплаченных процентов и суммы неустойки (при наличии) при существенном нарушении Заемщиком условий Договора займа, в том числе в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком любого из обязательств, предусмотренных условиями Договора займа, Договором о залоге.

4.16. Порядок вступления в силу, изменения и расторжения Договора займа:

4.16.1. Договор займа вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами договорных обязательств либо по дате вступления в силу соглашения Сторон о расторжении Договора займа.

4.16.2. Условия Договора займа могут быть изменены только по соглашению Сторон, дополнения и изменения к Договору займа должны производиться в письменной форме и подписываться двумя Сторонами.

4.16.3. Договор займа, может быть расторгнут только по соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных ниже:

4.16.3.1. В случае обращения Займодавцем взыскания на Недвижимое Имущество по основаниям, установленным действующим законодательством и Договором, либо взыскания задолженности по Договору займа, Стороны пришли к соглашению о расторжении Договора займа с даты фактического исполнения обязательств по Договору займа.

4.16.3.2. В случае отмены вступившего в законную силу решения суда соглашение о расторжении Договора займа, считается незаключенным, а обязательства Сторон не прекратившимися и действующими на условиях Договора займа. Соглашение о расторжении договора займа, не влечет прекращения обязательств, возникших в период действия Договора займа, и вступает в силу с дат, указанных в настоящем пункте. Соглашение о расторжении Договора займа вступает в силу при наступлении указанных в настоящем пункте обстоятельств и не требует заключения Сторонами каких-либо дополнительных соглашений.

4.17. Иные условия:

4.17.1. Каждая из Сторон по Договору займа обязуется сохранять конфиденциальность информации, полученной от другой стороны, если соблюдение конфиденциальности такой информации не противоречит требованиям действующего законодательства РФ.

4.17.2. Подписав Договор займа, Заемщик предоставляет Займодавцу свое письменное согласие на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ)) и совершение любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, указанными в Договоре займа и в иных документах, полученных для ее заключения и исполнения Договора займа, в том числе в целях:

- оповещения Заемщика об изменениях в работе Займодавца;
- направления уведомлений и требований Займодавца (в том числе с использованием электронных видов связи: СМС-сообщения, сообщения на адрес электронной почты и иное);
- контроля за своевременным исполнением обязательств Заемщика.

Данное согласие сохраняет силу в течение срока действия договора.

Данное согласие может быть отозвано стороной путем направления соответствующего заявления.

4.17.3. Сроки предоставления Займодавцем Заемщику Графика платежей

4.17.3.1. Займодавец не позднее даты предоставления займа направляет (передает) Заемщику График платежей, который подписывается Сторонами.

4.17.3.2. В случае возникновения необходимости Заемщик по требованию Займодавца обязан незамедлительно осуществить соответствующие действия по подписанию последнего из полученных от Займодавца Графика платежей и передаче его Займодавцу.

4.17.4. Обязательства Заемщика по Договору не могут быть прекращены путем зачета встречных требований Заемщика к Займодавцу.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 В случае наличия противоречий между Общими условиями и Индивидуальными условиями Договора микрозайма применяются положения, закреплённые в Индивидуальных условиях.

5.2 Займодавец в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» передаёт сведения информацию в отношении Заёмщика в бюро кредитных историй.

Информация о действующей редакции:

Редакция действует с 01.01.2022 г.